Повідомлення
про проведення (скликання) загальних зборів акціонерного товариства

1	2
Повне найменування	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО “ОДЕСЬКА ТЕЦ”
Ідентифікаційний код юридичної особи	05471158
Місцезнаходження	вул. Церковна, 29, м. Одеса, 65003, Україна
Дата проведення загальних зборів	01.12.2026
Спосіб проведення загальних зборів	опитування (дистанційно)
Час початку проведення загальних зборів	
Час початку і закінчення реєстрації акціонерів для участі у загальних зборах	
Дата складення переліку акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах	26.11.2026
Проект порядку денного / порядок денний	1. Про розгляд звіту Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та затвердження заходів за результатами розгляду зазначеного звіту. 2. Про заходи, які мають бути вжиті для покращення фінансового стану Товариства. Взаємозв’язок між питаннями, включеними до проекту порядку денного позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства відсутній.
Проекти рішень (крім кумулятивного голосування) з кожного питання, включеного до проекту порядку денного	1. З питання 1 проекту порядку денного: Узяти до відома звіт Правління Товариства за наслідками зменшення власного капіталу Товариства та заходи, зазначені у цьому звіті. 2. З питання 2 проекту порядку денного: Для покращення фінансового стану Товариства затвердити такі заходи: 1. До 31.12.2026 забезпечити системне скорочення дебіторської заборгованості та підвищення рівня платіжної дисципліни споживачів шляхом реалізації комплексу організаційних, претензійно-позовних та фінансових заходів, спрямованих на своєчасне погашення поточної та простроченої заборгованості. Результатом виконання зазначених заходів має стати зменшення дебіторської заборгованості за статтею 1125 “Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги” на 26 800 тис. грн порівняно з її балансовим значенням станом на початок звітного періоду, а також формування належної платіжної дисципліни споживачів та зниження ризиків виникнення нової простроченої заборгованості. 2. До 31.12.2026 забезпечити поетапне зменшення кредиторської заборгованості Товариства шляхом належного та своєчасного виконання договірних зобов’язань, у тому числі за договорами реструктуризації заборгованості за природний газ, оптимізації графіків розрахунків із постачальниками товарів, робіт і послуг, а також реалізації комплексу заходів, спрямованих на підвищення ліквідності та фінансової стійкості підприємства. Особливу увагу приділити недопущенню виникнення нової простроченої заборгованості, забезпеченню збалансованості грошових потоків та підвищенню ефективності управління оборотним капіталом. Цільовим показником виконання зазначених заходів визначити скорочення поточної кредиторської заборгованості за статтею 1615 “Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги” не менше ніж на 17 400 тис. грн порівняно з її балансовим значенням станом на початок звітного періоду. 3. З метою забезпечення фінансової стійкості, підтримання належного рівня ліквідності та платоспроможності Товариства, а також мінімізації ризиків, пов’язаних із необхідністю одночасного виконання значного обсягу боргових зобов’язань, забезпечити пролонгацію договору фінансової позики з НАК “Нафтогаз України” строком на 3 роки. Реалізація зазначеного заходу дозволить оптимізувати боргове навантаження на Товариство, забезпечити збалансованість грошових потоків та створити необхідні умови для виконання виробничих і інвестиційних програм підприємства. Орієнтовний позитивний фінансовий ефект від пролонгації договору з урахуванням залучення додаткового фінансування діяльності передбаченого фінансовим планом

	становитиме 243 000 тис. грн додаткового доходу внаслідок визнання суми дисконту станом на грудень 2026 року. 4. Забезпечити своєчасну та організовану підготовку Товариства до проходження опалювального сезону 2026/2027 року в умовах дії воєнного стану, підвищених ризиків пошкодження або знищення об'єктів критичної інфраструктури та енергетичного обладнання внаслідок військової агресії. Вжити необхідних організаційно-технічних, виробничих та фінансових заходів для накопичення матеріально-технічних ресурсів, забезпечення готовності основного та резервного обладнання, формування аварійного запасу матеріалів і палива, а також підвищення стійкості виробничих потужностей до можливих надзвичайних ситуацій. Забезпечити своєчасний початок опалювального сезону 2026/2027 року у місті Одеса відповідно до рішень уповноважених органів та безперебійне постачання теплової енергії споживачу. Цільовим результатом визначити забезпечення передачі теплової енергії комунальному підприємству "Теплопостачання м. Одеси" із дотриманням встановлених показників надійності, безпеки та якості послуг. 5. Забезпечити своєчасне завершення у 2027 році будівництва когенераційних установок на території АТ "ОДЕСЬКА ТЕЦ", виконання комплексу заходів з інженерного захисту критичних елементів інфраструктури та спорудження захисних споруд для основного обладнання ТЕЦ з метою підвищення енергетичної безпеки, надійності роботи підприємства та нарощування встановленої потужності генерації електричної енергії до 55,5 МВт. Ключовим результатом є введення в експлуатацію об'єктів у визначені проєктами строки та забезпечення виробництва додаткового обсягу електричної енергії у 2027 році.
URL-адреса вебсайту, на якій розміщено інформацію, зазначену в частині третій статті 47 Закону про акціонерні товариства	http://otec.odessa.ua/index.php/acc2/insha-informatsiia/zahalni-zbory-aktsioneriv/01-12-2026.html
Порядок ознайомлення акціонерів з матеріалами, з якими вони можуть ознайомитися під час підготовки до загальних зборів, та посадова особа акціонерного товариства, відповідальна за порядок ознайомлення акціонерів з документами	Акціонер може направити запит щодо ознайомлення з документами під час підготовки до позачергових загальних зборів акціонерів (далі також – загальні збори) та/або запитання щодо порядку денного загальних зборів та/або пропозиції до проекту порядку денного загальних зборів електронною поштою на адресу office@otec.odessa.ua. Від дати надсилання цього повідомлення про проведення позачергових загальних зборів до дати проведення позачергових загальних зборів, а також протягом 6 місяців з дати проведення позачергових загальних зборів, акціонери мають можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного. Запит на ознайомлення з документами, необхідними акціонерам для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного, має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом такого акціонера та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку та направлений на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні. У разі отримання належним чином оформленого запиту від акціонера, особа, відповідальна за ознайомлення акціонерів з відповідними документами, направляє такі документи на адресу електронної пошти акціонера, з якої направлено запит, із засвідченням документів кваліфікованим електронним підписом та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Особою, відповідальною за ознайомлення акціонерів з документами, є Корпоративний секретар Товариства Макаренко Наталія Аурелівна, телефон: + 38 0677382785. Товариство до дати проведення позачергових загальних зборів надаватиме відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного позачергових загальних зборів та порядку денного позачергових загальних зборів, отримані

	Товариством не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення позачергових загальних зборів. Відповідні запити направляються акціонерами на адресу електронної пошти, зазначену в цьому повідомленні із засвідченням такого запиту кваліфікованим електронним підписом та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку. Товариство може надати одну загальну відповідь на всі запитання однакового змісту. Відповіді на запити акціонерів направляються на адресу електронної пошти акціонера, з якої надійшов належним чином оформлений запит, із засвідченням відповіді кваліфікованим електронним підписом уповноваженої особи та/або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку.
Інформація про права, надані акціонерам відповідно до вимог статей 27 і 28 Закону про акціонерні товариства, якими вони можуть користуватися після отримання повідомлення про проведення загальних зборів, а також строк, протягом якого такі права можуть використовуватися	Після отримання цього повідомлення акціонери можуть користуватися правами, передбаченими законом, зокрема, правом на участь в управлінні Товариством, на отримання дивідендів та на отримання інформації про господарську діяльність Товариства шляхом: участі та голосування на позачергових загальних зборах - до моменту завершення голосування на позачергових загальних зборах; ознайомлення з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного – до дати проведення позачергових загальних зборів та протягом 6 місяців з дати проведення позачергових загальних зборів; ознайомлення з протоколами про підсумки голосування, протоколом позачергових загальних зборів – після їх оприлюднення на вебсайті Товариства та протягом строку, встановленого чинним законодавством України; внесення пропозицій до проекту порядку денного не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення загальних зборів.
Порядок надання акціонерами пропозицій до проекту порядку денного позачергових загальних зборів	Акціонери, а також наглядова рада Товариства, мають право внести свої пропозиції до проекту порядку денного позачергових загальних зборів не пізніше ніж за 20 днів до дати проведення позачергових загальних зборів. Пропозиції направляються акціонером(ами) на адресу: вул. Церковна, 29, м. Одеса, 65003, Україна, та мають містити реквізити акціонера(ів), який її вносить, кількість та тип належних йому акцій Товариства, змісту пропозиції, що може включати нові питання до проекту порядку денного з проектом рішення та/або нові проекти рішень до питання, включеного до проекту порядку денного, та/або кандидатів до складу наглядової ради Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу наглядової ради Товариства. Пропозиції щодо кандидатів до складу наглядової ради Товариства повинні містити інформацію про кількість акцій Товариства, що належать кандидатам, а також інформацію про те, чи є запропонований кандидат представником акціонера або про те, що кандидат пропонується на посаду члена наглядової ради – незалежного директора. Акціонери мають право у встановлений чинним законодавством України строк оскаржувати до суду рішення про відмову у включенні їх пропозицій до порядку денного позачергових загальних зборів.
Порядок участі та голосування на загальних зборах за довіреністю	Бюлетені для голосування розміщуватимуться у вільному для акціонерів доступі на сторінці http://otec.odessa.ua/index.php/acc2/insha-informatsiia/zahalni-zbory-aktsioneriv/01-12-2026.html Дата розміщення єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства) – 20 листопада 2026 року. Голосування на позачергових загальних зборах (направлення до депозитарної установи бюлетенів для голосування) розпочинається об 11-00 20 листопада 2026 року та завершується о 18-00 01 грудня 2026 року. Голосування на позачергових загальних зборах з усіх питань порядку денного проводиться виключно з використанням єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства), а з питання 2 порядку денного - виключно з використанням єдиного бюлетеня для кумулятивного голосування.

	Бюлетені для голосування засвідчуються та направляються (подаються) депозитарній установі, яка обслуговує рахунок акціонера в цінних паперах, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, одним з наступних способів за вибором акціонера: 1) бюлетень в електронній формі засвідчується кваліфікованим електронним підписом (або іншим електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа, або іншим засобом електронної ідентифікації, що відповідає вимогам, визначеним Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку) акціонера (його представника) та направляються електронною поштою на адресу депозитарної установи; 2) бюлетень в паперовій формі засвідчується нотаріально або посадовою особою, яка вчиняє нотаріальні дії, або депозитарною установою, що обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, та подаються до депозитарної установи. Кожна сторінка бюлетеня, поданого в паперовій формі, який складається з кількох аркушів, має бути пронумерована та підписується акціонером (представником акціонера). У разі, якщо акціонер має рахунки в цінних паперах в декількох депозитарних установах, на яких обліковуються акції Товариства, кожна із депозитарних установ приймає бюлетень для голосування на позачергових загальних зборах лише щодо тієї кількості акцій, права на які обліковуються на рахунку в цінних паперах, що обслуговується такою депозитарною установою. У випадку направлення бюлетеня для голосування, підписаного представником акціонера, до бюлетеня для голосування додаються документи, що підтверджують повноваження такого представника акціонера або їх належним чином засвідчені копії. Акціонер в період проведення голосування може надати депозитарній установі, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, лише один бюлетень для голосування з одних і тих самих питань порядку денного. У разі отримання декількох бюлетенів з одних і тих самих питань порядку денного депозитарна установа оброблятиме той бюлетень, який було подано останнім, крім випадку, коли акціонером до завершення голосування буде надано повідомлення депозитарній установі щодо того, який із наданих бюлетенів необхідно вважати дійсним. Бюлетені приймаються виключно до 18-00 дати завершення голосування. Бюлетень, що був отриманий депозитарною установою після завершення часу, відведеного на голосування, вважається таким, що не поданий. У разі відмови депозитарної установи у прийнятті бюлетеня для голосування, акціонер (його представник) має право до завершення голосування на позачергових загальних зборах направити бюлетень для голосування, оригінал або належно засвідчену копію відмови депозитарної установи у прийнятті бюлетеня для голосування, а також оригінали та/або належним чином засвідчені копії документів, що підтверджують особу акціонера (представника акціонера), повноваження представника акціонера (у разі підписання бюлетеня для голосування представником акціонера) на адресу електронної пошти office@otec.odessa.ua. У такому разі акціонер (його представник) одночасно направляє копію відмови депозитарної установи у прийнятті бюлетеня для голосування до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. Кожен акціонер має право на участь в управлінні Товариством, зокрема, шляхом участі в позачергових загальних зборах особисто або через свого представника. Представником акціонера на загальних зборах Товариства може бути фізична особа або уповноважена особа юридичної особи, а також уповноважена особа держави чи територіальної громади. Акціонер має право призначити свого представника безстроково або на певний строк.

	Довіреність на право участі та голосування на позачергових загальних зборах Товариства, видана фізичною особою, посвідчується нотаріусом або іншими посадовими особами, які вчиняють нотаріальні дії, а також може посвідчуватися депозитарною установою у порядку, встановленому чинним законодавством України. Довіреність на право участі та голосування на позачергових загальних зборах Товариства від імені юридичної особи видається її органом або іншою особою, уповноваженою на це її установчими документами. Представник акціонера може отримувати від нього перелік питань порядку денного позачергових загальних зборів з інструкцією щодо голосування з цих питань (завдання щодо голосування), яка є невід'ємною частиною довіреності на право участі та голосування на позачергових загальних зборах. Під час голосування на позачергових загальних зборах представник повинен голосувати відповідно до завдання щодо голосування. Якщо представник акціонера не має завдання щодо голосування, він здійснює голосування на позачергових загальних зборах на свій розсуд. Акціонер має право видати довіреність на право участі та голосування на позачергових загальних зборах Товариства декільком своїм представникам. Якщо направлення бюлетенів для голосування здійснили декілька представників акціонера, яким довіреність видана одночасно, для участі в зазначених зборах допускається той представник, який надав бюлетень першим. Видача довіреності на право участі та голосування на позачергових загальних зборах не виключає право участі на цих зборах акціонера, який видав довіреність, замість свого представника. Акціонер має право у будь-який час до закінчення строку, відведеного для голосування на позачергових загальних зборах відкликати чи замінити свого представника на позачергових загальних зборах, повідомивши про це Товариство та депозитарну установу, яка обслуговує рахунок в цінних паперах такого акціонера, на якому обліковуються належні акціонеру акції Товариства, або взяти участь у позачергових загальних зборах особисто. Повідомлення акціонером про заміну або відкликання свого представника може здійснюватися за допомогою засобів електронного зв'язку відповідно до законодавства про електронний документообіг. Особа, яку акціонер має намір уповноважити на участь у позачергових загальних зборах, у випадку наявності в неї конфлікту інтересів, повинна врегулювати конфлікт інтересів у порядку, встановленому чинним законодавством України, або відмовитись від представництва. На осіб, якими набуто права за акціями Товариства, та їх уповноважених осіб поширюються всі права та обов'язки (а також порядок їх реалізації), що передбачені для акціонерів та їх представників при скликанні та проведенні загальних зборів відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" і Порядку скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженим рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236, якщо законом та/або документами, що визначають повноваження цих осіб, не обумовлений менший обсяг повноважень.
Дата і час початку та завершення голосування за допомогою авторизованої електронної системи	
Дата (дати) розміщення бюлетеню (бюлетенів) для голосування у вільному для акціонерів доступі із зазначенням посилання на сторінку на власному вебсайті, на якій будуть розміщені бюлетені	Дата розміщення єдиного бюлетеня для голосування (щодо інших питань порядку денного, крім обрання органів товариства) – 20 листопада 2026 року. Бюлетені для голосування розміщуватимуться у вільному для акціонерів доступі на сторінці http://otec.odessa.ua/index.php/acc2/insha-informatsiia/zahalni-zbory-aktsioneriv/01-12-2026.html
Дата і час початку та завершення надсилання до депозитарної установи	Початок: 20.11.2026 11:00 Завершення: 01.12.2026 18:00

бюлетенів для голосування	
Дані про мету зменшення розміру статутного капіталу та спосіб, у який буде проведено таку процедуру	
Інші відомості, передбачені законодавством	Позачергові загальні збори акціонерів Товариства, будуть проведені дистанційно згідно із Порядком скликання та проведення дистанційних загальних зборів акціонерів, затвердженим рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 06.03.2023 №236. Особам, яким депозитарною установою відкрито рахунок в цінних паперах на підставі договору з Товариством, необхідно укласти договір з депозитарною установою для забезпечення реалізації права на участь у дистанційних позачергових загальних зборах акціонерів Товариства.
Номер та дата рішення ради (виконавчого органу, якщо створення ради не передбачено) акціонерного товариства про затвердження повідомлення	№22/2026 від 18.09.2026
Дата складання повідомлення	18.09.2026